## Załącznik Nr 1

do Regulaminu Budżetu Obywatelskiego

**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY**

**PROJEKTU DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO NA ROK 2024**

**UWAGA: Wypełnienie wszystkich punktów 1-6 jest obowiązkowe - pod rygorem nieważności formularza.**

1. **WNIOSKODAWCA**

**Imię i nazwisko**



**Adres zamieszkania**



(ulica, numer domu, mieszkania, kod pocztowy, miejscowość)

**Telefon kontaktowy Adres e-mail**



## Oświadczenia (proszę zaznaczyć znakiem „x”)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do wdrożenia Budżetu Obywatelskiego Miasta Chojnowa, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych   
w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w spawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE).

Informuję, że posiadam wiedzę, że podanie danych jest dobrowolne oraz że mam prawo dostępu do ich treści, do ich poprawiania oraz kontroli przetwarzania. Jednocześnie wiem, że bez podania poprawnych danych oraz bez wyrażenia niniejszej zgody nie jest możliwe zgłoszenie projektu do Budżetu Obywatelskiego.

Oświadczam, iż wszystkie informacje podane w formularzu, w tym o zamieszkiwaniu na terenie Miasta Chojnowa, są zgodne z aktualnym stanem faktycznym oraz jestem świadomy/-ma możliwości weryfikacji zamieszczonych przeze mnie danych na podstawie dostępnych rejestrów, ewidencji lub innych danych. Jestem również świadomy/-ma odpowiedzialności wynikającej z podawania nieprawdziwych informacji i składania nieprawdziwych oświadczeń. Bez niniejszego oświadczenia nie jest możliwe zgłoszenie projektu do Budżetu Obywatelskiego.

Wyrażam zgodę na opublikowanie oraz podawanie do publicznej wiadomości mojego **imienia i nazwiska**, jako wnioskodawcy projektu

zgłaszanego do Budżetu Obywatelskiego.

1. **TYTUŁ PROJEKTU** *(powinien zawierać w treści konkretne odniesienie do przedmiotu projektu)*

**…………………………………………………………………………………………………………**

**…………………………………………………………………………………………………………**

**…………………………………………………………………………………………………………**

1. **LOKALIZACJA, MIEJSCE REALIZACJI PROJEKTU** *(opis miejsca albo obszaru, adres, w którym ma być realizowany projekt, adres miejsca realizacji. W przypadku projektu inwestycyjnego należy dołączyć do wniosku zdjęcia miejsca, którego zadanie dotyczy, umiejscowienie na mapie Miasta Chojnowa. Dodatkowo numer ewidencyjny działki, na jakiej projekt będzie realizowane (dotyczy szczególnie projektów inwestycyjnych). Należy pamiętać o tym, aby sprawdzić czy teren, na którym projekt będzie realizowany należy do Gminy Miejskiej Chojnów)*

…………………………………………………………………………………..……………………

………………………………………………………………………………..………………………

…………………………………………………………………………..……………………………

……………………………………………………………………..…………………………………

1. **OPIS PROJEKTU WRAZ Z UZASADNIENIEM**

Opis problemu, cel projektu, opis parametrów technicznych projektu, beneficjenci

*(opis problemów, które realizacja projektu może rozwiązać wraz z informacją na temat stanu istniejącego  
 i potrzeb mieszkańców oraz korzyści wynikających z realizacji projektu dla mieszkańców/beneficjentów, należy opisać grupę społeczną, dla której projekt będzie realizowany)*

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

1. **SZACUNKOWE KOSZTY BRUTTO PROJEKTU** *(należy wymienić wszystkie składowe części projektu oraz koszty brutto, które należy ponieść, aby projekt został zrealizowany):*

|  |  |
| --- | --- |
| **Składowe części projektu** | **Koszt (brutto)** |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |
| … |  |
| **ŁĄCZNIE** |  |

1. **ZAŁĄCZNIKI OBOWIĄZKOWE:**
2. lista z podpisami mieszkańców Miasta Chojnowa, przy czym nie może ona być mniejsza niż:

- 5 podpisów dla północnej strony rzeki Skora

- 5 podpisów dla południowej strony rzeki Skora

1. dokument potwierdzający możliwość realizacji projektu (np. wycena, oferta, kosztorys)
2. mapa z zaznaczeniem lokalizacji zgłaszanego projektu

**…………………………**

**Podpis zgłaszającego projekt lub jego opiekuna prawnego**

**LISTA MIESZKAŃCÓW POPIERAJĄCYCH PROPOZYCJĘ PROJEKTU DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO NA ROK 2024**

**TYTUŁ PROJEKTU**

**.......................................................................................................................................................**

**.......................................................................................................................................................**

## Ja, niżej podpisany mieszkaniec Miasta Chojnowa popieram projekt zgłoszony do BO na rok 2024

## Podpis popierającego lub jego opiekuna prawnego

1. ...................................................

2. ……………………………..

3. ……………………………...

4. ……………………………...

5. ……………………………...

***Poparcie ww. projektu oznacza także zgodę na ewentualne modyfikacje powstałe w wyniku procesu opiniowania albo wycofanie niniejszej propozycji przez Wnioskodawcę.***

|  |  |
| --- | --- |
| KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH  W ZWIĄZKU Z PRZEPROWADZENIEM KONSULTACJI SPOŁECZNYCH Z MIESZKAŃCAMI W RAMACH BUDŻETU OBYWATELSKIEGO NA ROK 2024 | |
| Podstawa prawa obowiązku  informacyjnego | Art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)* (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119) zwane dalej „Rozporządzeniem”. |
| Administrator danych | Administratorem Państwa danych osobowych jest Burmistrz Miasta Chojnowa |
| Dane kontaktowe | Z administratorem można się skontaktować drogą elektroniczną za pośrednictwem adresu email: [urzad.miejski@chojnow.eu](mailto:urzad.miejski@chojnow.eu) telefonicznie pod numerem: 76 506 54 51 lub pisemnie: Urząd Miejski w Chojnowie Plac Zamkowy 1, 59- 225 Chojnów |
| Inspektor ochrony danych | Z inspektorem ochrony danych można się skontaktować drogą elektroniczną za pośrednictwem adresu email: [iod@chojnow.eu](mailto:iod@chojnow.eu) lub pisemnie na adres: Urząd Miejski w Chojnowie Plac Zamkowy 1, 59- 225 Chojnów z dopiskiem „IOD” |
| Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania | 1. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w związku z przeprowadzeniem konsultacji społecznych z mieszkańcami w ramach Budżetu Obywatelskiego na rok 2024, 2. Przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia co jest zgodne z art. 5a ust. 7 ustawy   z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. U. z 2023 r. poz. 40). |
| Odbiorcy danych | 1. Pani/Pana dane możemy przekazywać innym organom publicznym i podmiotom, przy czym dokonujemy tego wyłącznie w sytuacji, gdy istnieje podstawa prawna do tego typu działań, 2. Przetwarzanie Pani/Pana danych ujętych w systemach informatycznych możemy powierzyć również podmiotom obsługującym lub udostępniającym nam te systemy, przy czym zakres przetwarzania ograniczony będzie tylko i wyłącznie   do zakresu związanego z realizacją zadań w tych systemach, takich jak wdrożenie, naprawa, konserwacja tych systemów lub hosting danych i odbywać się może po zawarciu  umowy powierzenia danych. |
| Okres przechowywania danych | Dane osobowe zgromadzone w celu przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami w ramach Budżetu Obywatelskiego na rok 2024 przetwarzane będą do czasu realizacji projektów związanych z Budżetem Obywatelskim na rok 2024 oraz będą archiwizowane zgodnie z regulacjami obowiązującymi w Urzędzie Miejskim Chojnowie. Jednak nie dłużej niż 10 lat. |
| Prawa osoby, której dane dotyczą | 1. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, prawo ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu, 2. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy Rozporządzenia. Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych Adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa, 3. W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się   z administratorem danych lub z inspektorem ochrony danych. Dane kontaktowe  wskazane są wyżej. |
| Informacja o wymogu podania danych | Podanie danych osobowych jest konieczne w celu przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami w ramach Budżetu Obywatelskiego na rok 2024 |
| Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu | Pani/Pana dane osobowe nie podlegają procesowi zautomatyzowanego podejmowania  decyzji, w tym profilowania. |